

桃園市立中壢國民中學定期評量命題審題機制實施要點

105年8月26日校務會議通過

一、為維持本校學習領域定期評量合於專業性、診斷性、公平性、規範性及保密性，特依據「國民小學及國民中學學生成績評量準則」、「國民中小學教學正常化實施要點」訂定本實施要點。

二、迴避原則

子女就讀本校之教師，於命題、審題時應迴避子女就讀的年級，避免子女的評量成績受到質疑。

三、命題原則

1. 各領域於每學期初會議中討論，依迴避原則排定定期評量命題教師，並將名單提交教務處審核，名單如有異動時亦同。
2. 請參照本校定期評量試卷樣版格式進行命題文書作業(附件一)。
3. 命題教師應秉持專業，勿涉政治敏感議題，切實依據年度課程計劃之進度範圍，設計評量試題。
4. 命題內容應參照評量準則之規定，兼具知識、理解、應用、分析、綜合、評鑑等層面。
5. 命題時若有參考其他試題碟者，題目及答案需調整修改，不得直接引用。
6. 命題務必兼顧難易度、鑑別度及適當的配分。
7. 命題教師應妥善存放試題資料，以防試題外洩，且本校全體教職員工，皆應嚴守評量試題之保密性，以維護學生評量成績之公平性。
8. 其他依各領域規範事項。

四、審題原則

1. 各領域於每學期初會議中討論，依迴避原則排定定期評量審題教師，並將名單提交教務處審核，名單如有異動時亦同。
2. 命題範圍應符合教學進度。
3. 題目的文字敘述應清楚，力求選項完整無誤，避免錯別字。
4. 判斷題目內容的難易度是否適當。
5. 檢查附圖是否清晰易判讀，且配合題意。
6. 作答說明是否標示清楚。
7. 題目內容是否違反性別平等原則。
8. 其他依各領域規範事項。

五、命題審題流程

1. 教務處依各領域所排定之定期評量命題教師名單，發送命題通知、試題暨審題記錄表(附件二)。
2. 命題教師完成命題後將試題與試題暨審題記錄表一併送至各領域所排定之定期評量審題教師處，由審題教師依審題原則進行審題。
3. 審題教師如審題無誤，應完成審題表填寫及簽名後，送還命題教師；若有問題則暫不填寫審題表及簽名，並送還命題教師進行試題修正，命題教師修正完成後再將試題送交審題教師進行複審，如複審無誤，審題教師應重新完成審題表填寫及簽名，最後送還命題教師。
4. 請命題教師將試題及填寫完成之、命題自我檢核表與審題表一併送交教務處。
5. 教務處將命題、試題暨審題記錄表逐級簽核，奉准後試卷方可送印。
6. 若發現有爭議性的題目，且命題教師與審題教師均無法取得共識時，得提交領域召集人或第三方同科教師進行複閱，且教務處保有最後審核修訂權，確認修訂後始得印製試卷，以維護學生權益。

六、本要點經校務會議通過，陳請校長核定後實施，修正時亦同。

↑
↓
←
→
邊界可採用
「標準」或
「窄」，邊界
保留 1.27 公
分以上間距

桃園市立中壢國中

學年度第 學期第

次段考 0 年級 0 0 科試題

班級： 年 班 座號： 姓名：

每頁都需有標頭，建議使用【插入】→【頁首】設定

◎ 請用電腦卡作答

若要電腦讀卡請於考卷第一頁開始作答前標示

- 一、 紙張大小設定為 **B4**。
- 二、 直印、橫印、單欄、雙欄之設定由各出題老師自行設定。
- 三、 為方便學生作答，題目卷請盡量控制在三張(六頁)內。
- 四、 字體建議使用新細明體、標楷體或其他方便閱讀之字體，大小請設定 12 以上，行距設定請考量以學生容易閱讀為主。
- 五、 請於每大題標示本題總題數、每題配分及總分。
- 六、 若有反向命題請於關鍵字上加粗、斜體或底線的方式加強，三位一體也可以，只是不見得好閱讀。
- 七、 試卷各種設定宜整份統一。
- 八、 圖表需考量油印後會有部分失真，原稿盡量清晰。
- 九、 本樣卷提供參考，試卷出題格式尊重出題教師之設計，唯頁首、頁碼及是否需使用電腦卡之規範請務必標明。
- 十、 若需直接使用本樣卷，可將頁首、頁尾修改、文字方框及浮水印移除後直接使用。

中壢國中編製試題暨審題記錄表

命題教師填寫						
試卷標題	【請於每頁試卷上均加標題】 桃園市立中壢國中_____學年度 第_____學期 第_____次段考 _____年級 _____科試卷 註：若是電腦閱卷請於右上角加註 電腦閱卷				送審日期	____年 ____月 ____日
					命題範圍	
題項配分	☐ 未使用曾施測過的試題 ☐ 有使用曾施測過的試題，已修改題幹及選項					
	題項	題型	配分	題項	題型	配分
	一			五		
	二			六		
	三			七		
	四			八		
繳交清單	題目_____張．答案_____張．CD_____片．					
備 註	請注意是否有標註 ☐ 標題 ☐ 頁碼					
審題教師填寫						
項目	審題記錄	修改建議及相關意見說明			命題教師修正確認	
標題檢查	☐ 每頁均有列示	☐ 未於每頁試卷列示標題 (☐ 已直接於題目草稿卷上修改)			☐ 已修正 ☐ 其他意見：	
命題範圍	☐ 符合範圍	☐ 超出範圍： (☐ 已直接於題目草稿卷上修改)			☐ 已修正 ☐ 其他意見：	
題型設計	☐ 題型適宜	☐ 較不適宜： (☐ 已直接於題目草稿卷上修改)			☐ 已修正 ☐ 其他意見：	
文字敘述	☐ 敘述流暢、無錯別字、錯誤標點及出現不適當字詞	☐ 較不適宜： (☐ 已直接於題目草稿卷上修改)			☐ 已修正 ☐ 其他意見：	
附圖檢查	☐ 吻合題目且足以作答	☐ 較不適宜： (☐ 已直接於題目草稿卷上修改)			☐ 已修正 ☐ 其他意見：	
題目內容	☐ 題幹清楚、題目線索足以判斷，且有適量素養題型	☐ 較不適宜： (☐ 已直接於題目草稿卷上修改)			☐ 已修正 ☐ 其他意見：	
答案檢查	☐ 答案適切	☐ 較不適宜： (☐ 已直接於題目草稿卷上修改)			☐ 已修正 ☐ 其他意見：	
配分檢查	☐ 配分正確	☐ 配分有誤： (☐ 已直接於題目草稿卷上修改)			☐ 已修正 ☐ 其他意見：	
命題教師		審題教師		教學組		教務主任
是否有子女就讀本校本年段 ☐ 是(____班) ☐ 否 親筆簽名：		是否有子女就讀本校本年段 ☐ 是(____班) ☐ 否 親筆簽名：				