**中壢國中110學年度-第1次臨時校務會議辦理方式**

1. 本次會議為配合嚴重特殊傳染性肺炎(COVID-19)防疫工作，故採線上會議方式進行，使用Google meet視訊軟體。
2. 會議時間：110年9月28日(星期二)中午12：20，請與會人員於中午12：00至12：20完成線上報到。
3. 會議前應於會議室留言板簽到報到。
4. 議程之進行，為避免聲音之干擾，除主持人點名或提問時間開啟麥克風回應外，其餘時間應關閉麥克風。
5. 會議室分組：因會議人數限制，人員分成二個會議室參與

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 編號 | 參與對象 | Meet 代號 | Meet 網址 |
| Meet001 | 行政人員、家長會七導、八導、九導 | hsh-jdix-sdy |  |
| Meet002 | 專任教師、代理教師 | gdb-xvfm-kwj |  |

1. 其他注意事項：
2. 學校google帳號：本次會議連結會前寄到各位之學校信箱，可直接進入會議室。
3. 其他非學校信箱者：需會議主持人許可才得進入，因此請將您的信箱名稱改為您的姓名，以方便辯認身份。
4. 如教師尚未設定學校信箱者，請洽本校資訊組申請(分機215)。
5. 如有其他問題請洽文書組(分機513)。