

桃園市立中壢國民中學 112 年度閱讀專題報告競賽辦法

壹、宗旨：

- 一、型塑學生優良閱讀風氣，安排計畫性閱讀。
- 二、藉由主題閱讀，加強學生深度思考、邏輯思考、統整分析思考。
- 三、奠定「讀」、「寫」、「說」綜合能力結合的基礎。

貳、報名：112年3月29日(三)至112年4月28日(五)期間上網填寫報名表▶▶

- 一、報名資格：本校七年級學生（七升八），可跨班組隊。
（參加者暑假閱讀心得只須繳交一份，市賽代表寒假閱讀心得不須繳交）

二、報名方式：

1. 3-5人組隊，各隊於截止日前上網填寫報名表表單，所需資料包含：
隊名(五字以內)、班級、座號、姓名、學校帳號(@cljhs.tyc.edu.tw)等。
2. 繳交書面報告前，均可更改題目及成員，請審慎討論及決定。

參、評分原則：

- 一、課程表現評分標準：佔總分 10%，每次上課進行評分，最終以平均計算總得分。

項目	佔分	說明
出席表現 及作業繳交	100%	1. 每次課程因故無法出席，請事先請假。 2. 於報到時間 5 分鐘內準時完成簽到。 3. 於期限內依教師指定方式及內容完成作業。 4. 補交作業若未有其他規定，一律打八折。
課堂表現	斟酌給分	依課堂參與狀況加、扣分。

二、書面報告

(一) 評分標準：佔總分 60%。

項目	佔分	說明
材料選擇	25%	選書及專題擬定、分析面向挑選、內容摘要適切、各分項比重等。
主題架構	25%	討論內容與專題相應、架構層次明確、各段落承接有脈絡邏輯等。
報告內容	50%	延伸資料豐富適切、討論議題深入、善用不同媒材說明、結論能簡潔統整、引用文章能標明出處等。
其他違規	斟酌扣分 最多扣 10 分	字數超過、未準時繳交、未符合格式、出現校名／校園景色／制服樣式等。

(二) 格式要求：

1. 112年9月26日(二)前繳交專題報告3份（自行複印）至設備組。
2. 稿件版面設定以 A4 紙張、直式橫書，邊界上下 2.54 cm、左右 3.17 cm，由左至右繕打；字型設定新細明體 12 號字、全形標點符號；行距設定採固定行高、行高 20pt。**3000-10000 字**，包括書名、出版社、作者（、譯者）、報告主題、主題簡介、報告內容。
3. 內容不可出現校名、校園景色及制服樣式等。
4. 可由以下幾種方式下載設定好的格式：
(1)Google classroom 平臺推送；
(2)加入 Facebook 「中壢國中閱讀專題報告競賽」社團，
至「檔案」下載並獲取最新資訊 (<https://www.facebook.com/groups/1628711680689801/>)。



閱讀專題報告競賽
課程報名表
<https://reurl.cc/9VGmzv>



中壢國中閱讀專題
報告競賽臉書社團

三、上臺報告

(一) 評分標準：佔總分 30%。

項目	佔分	說明
主題與內容	50%	內容與專題相應、內容豐富有層次、比重拿捏適宜等。
簡報效果	20%	呈現資訊明確、能搭配發表內容、版面美觀大方等。
表現與創意	20%	以多元媒材或道具精準流暢表達內容、創新適切的表達或表演方式。
團隊合作	10%	各項動作與內容配合流暢度、分工適切度等。
時間掌控	斟酌扣分	時間不足 7 分鐘者，每 1 分鐘扣 1 分，不足 1 分鐘以 1 分鐘視之。超過上限時間強制下臺。(八組以上：10 分鐘，八組以下：15 分鐘)

(二) 呈現要求：

1. 時間：112 年 12 月 26 日(二)[集合時間]12：20；[比賽時間]13：00-16：00。
2. 地點：視聽教室。
3. 每隊報告時間：八組以上：7-10 分鐘；八組以下：7-15 分鐘。
4. 可自行設計道具、服裝，惟不列入計分，請將「創意」呈現在口語及肢體表達的流暢生動，或各式媒體（如影片、簡報、照片等）的巧妙運用。

四、113 年 1 月公告獲獎名單，前兩名隊伍（共三隊）代表本校參加全市閱讀專題報告競賽，約 113 年 3 月底至 4 月中送件。

肆、程序時間表

時間	說明
112 年 03 月 03 日(五)	公布競賽辦法、說明會報名表
112 年 03 月 27 日(一)放學前	繳交說明會報名表(每班最少 1 人，最多 5 人)
112 年 03 月 29 日(三)午休	課程及競賽說明會
112 年 03 月 29 日(三)-04 月 28 日(五)	上網填寫課程報名表
112 年 05 月 12 日(五)前	公告課程梯次與暑期課程辦法(線上或實體)
112 年 05-06 月午休	課程 01-分類與選書
	課程 02-分析閱讀(短文)
	課程 03-分析閱讀(長文)
	課程 04-聚焦主題
112 年 07 月	課程 05-分析閱讀(專書)
	課程 06-主題→專題→架構
112 年 08 月	課程 07-討論及總結
	課程 08-報告撰寫與 Word 排版
112 年 09 月午休	課程 09-發表設計
112 年 09 月 26 日	繳交專題報告(紙本三份)至設備組
112 年 10-12 月午休	課程 10~11-擷取大要、講稿撰寫與調整
	課程 12~14-簡報概念與技巧
	課程 15~18-口語表達與演練
112 年 12 月 8 日(五)	繳交簡報 PPT 測試檔(電子檔，可交半成品)
112 年 12 月 25 日(一)午休	抽籤及站位排練
112 年 12 月 26 日(二)12:20-16:00	上臺報告(八組以上：7-10 分鐘，八組以下：7-15 分鐘)
113 年 1 月	審查結果公布、集合市賽代表隊伍

伍、獎勵：

錄取1隊，第二名2隊，第三名3隊，佳作若干，頒給獎狀鼓勵；第一名及第二名作品代表校內參加桃園市閱讀專題報告競賽，縣（市）級以上競賽獎項可列入超額比序積分。

一、第一名：錄取1隊，給予嘉獎二次，獎狀乙張，每隊圖書禮券1000元。代表學校參賽。

二、第二名：錄取2隊，給予嘉獎二次，獎狀乙張，每隊圖書禮券500元。代表學校參賽。

三、第三名：錄取3隊，給予嘉獎二次，獎狀乙張，每隊圖書禮券300元。

四、佳作：錄取若干隊，給予嘉獎一次，獎狀乙張。

陸、本案相關獎勵經費2,900元整，擬由112學年度編列家長會費預算，申請家長會費；

學生專書相關費用，擬申請「曾水照社會福利慈善事業基金會」捐獻本校社團活動經費與家長會費支出。

柒、本辦法敬陳 校長核准後實施，修正時亦同。

★「閱專課程」可以學到什麼？學長姐這樣說……

選書	發表設計	擷取大要 撰寫講稿	1. 在「書面報告製作」過程時，我學到：許多小工具的使用，尤其是那個心智圖的軟體，能讓思考有邏輯。
閱讀／筆記	書面報告 製作	簡報製作	2. 在「簡報製作」過程時，我學到：許多以前不知道的小技巧。還沒上這堂課以前，我做簡報都是隨摸索，導致做出來的簡報很亂，多了很多不需要的東西。上完這堂課後，做的簡報有條理，更容易呈現出想表達的內容。
提問討論	討論與總結	表達排練	3. 在「表達排練」過程時，我學到：如何與組員配合。發表的時候要配合好其他組員，需要極大的默契才能完美呈現，這個部份也是我們花最多時間的地方。
聚焦主題 形成專題	文本分析	上臺發表	——807魏○韻
1. 在「擷取大要、撰寫講稿」過程時，我學到：書面報告和講稿不同的是：報告是要拿來讀的，而講稿則是要唸出來的，所以講稿需要的是淺顯易懂的口語。			1. 在「聚焦主題、形成專題」過程時，我學到：可和隊友討論自己困惑的點和對於同件事的不同看法，並討論出共識。
2. 在「簡報製作」過程時，我學到：在簡報中，經常或有內容過多、雜訊過多或抓不到重點的問題，因此透過多次的課程及練習，最後的簡報大部份都有提出重點，做出完整的簡報。			2. 在「擷取大要、撰寫講稿」過程時，我學到：如何依專題內容寫出講稿，以及準確抓取全文摘要。
3. 在「表達排練」過程時，我學到：上臺時，就應該把自己放開來，好好的完成發表，不要緊張或拘束，並按照平時練習的正常發揮，如果隊友忘詞也可以及時幫忙。			3. 在「上臺發表」過程時，我學到：要克服緊張，在臺上清楚表達hen～困難，因為緊張會讓我亂了陣腳。
——804胡○宇			——817葉○敏
1. 在「討論與總結」過程時，我學到：舉辦一場活動很不容易，從製造傳單到做出簡報，非常不簡單，而且所得到的（問卷調查）結果不會都合你意。			1. 在「書面報告製作」過程時，我學到：要如何把很多的訊息分類，找出自己所需要的東西，再把它統整在一起。（過程中其實發現了很多訊息難以使用）
2. 在「簡報製作」過程時，我學到：簡報，不是把全部要說的東西都放上去，而是要把重點放上去，且又以圖片、圖表最優。			2. 在「簡報製作」過程時，我學到：很多實用簡報功能，像遮罩、Smart Art，幫助我在做簡報時更方便。
3. 在「上臺發表」過程時，我學到：要把講稿全部背起來，真的要花一些時間，而按簡報也是一種技術，因為要在正確的時間切換。			3. 在「表達排練」過程時，我學到：很多的口說報告的技巧，像如何咬字清楚、加重語氣等。
——801王○陞			——807許○翰